

Принят на педагогическом совете №1
от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с «Сказка»



Деева О.Г.

Приказ №72 от 28.08.2024 г.

Годовой план работы

*муниципального бюджетного
дошкольного учреждения
детский сад «Сказка»*

на 2024-2025 учебный год

Цель: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Задачи работы на 2024-2025 учебный год

1. Содействовать социально-эмоциональному развитию дошкольника.
2. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в процессе реализации управленческого проекта «Калейдоскоп возможностей».
3. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнерами.

Работа с кадрами

Повышение квалификации педагогов

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1.	Продолжать изучать нормативные документы и методическую литературу по дошкольному образованию, знакомить педагогов с изменениями и новшествами в области дошкольного образования	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель
2	Оперативные совещания при заведующем.	Еженедельно в течение года	Старший воспитатель
3.	Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов ДОУ путем самообразования (<i>иметь индивидуальный план самообразования</i>).	в течение года.	Воспитатели всех возрастных групп, узкие специалисты
4.	Принимать участие в МО, семинарах-практикумах, вебинар-конференциях, интернет – форумах, профессиональных конкурсах (разных уровней)	в течение года	Педколлектив ДОУ
5	Направить на курсы повышения квалификации педагогов согласно плана ТОГОАУ ДПО ИПКРО	в течение года	Заведующий

Сайт ДОУ + ВК (подготовка и размещение материала)

Страничка	Рубрика	Ответственный
«Новости» ВК	еженедельная информация о событиях ДОУ	Педагоги ДОУ
«Родительской странички» Сайт ДОУ + ВК	Рекомендации, консультации - 1 раз в месяц	Педагоги ДОУ
Нормативно-правовая база Сайт ДОУ	Нормативные и локальные документы – в течение уч. г.	Заведующий, ст. воспитатель.
Коллектив Сайт ДОУ	Методическая копилка - в течение уч. г.	Педагоги ДОУ

АВГУСТ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Педагогический совет № 1 – установочный «Основные направления работы дошкольного образовательного учреждения на 2024 - 2025 учебный год»	Заведующий, ст. воспитатель, педагоги ДОУ

Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. 1) Подведение итогов летней оздоровительной работы 2) Внесение изменений в образовательную программу ДОУ 3) Ознакомление и утверждение годового плана работы на новый учебный год. 4) Утверждение перечня программ и технологий, используемых в образовательной деятельности ДОУ. 5) Утверждение рабочих программ 6) Утверждение расписания образовательной деятельности и годового учебного графика на 2024-2025 учебный год; 7) Утверждение тем самообразования и планов кружковой деятельности 8) Разное.		
1.2. Индивидуальные рекомендации для педагогов по планированию и организации работы с родителями.		Ст. воспитатель
1.3. Психолого-педагогический тренинг для педагогов: «Психологическая культура педагога»		Педагог-психолог
2. Работа с родителями и социумом		
2.1. Оформление сведений о родителях (вновь поступившие дети). Тематическое анкетирование.		Воспитатели групп
2.2. Создание плана работы по вовлечению родителей в образовательный процесс ДОУ.		Воспитатели группы
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.		
3.1. Согласно плана летней оздоровительной работы		Педагоги ДОУ
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ		
4.1. Комплексная проверка: Готовность групп к новому 2024-2025 учебному году. Проверка качества оформления документации, предметно-развивающей среды, стенды для родителей. Санитарное состояние групп.		Заведующий, ст. воспитатель
4.2. Оперативный контроль: соблюдение трудовой дисциплины.		Заведующий
4.3. Предупредительный контроль. Проведение мероприятий летне-оздоровительной работы.		Заведующий, ст. воспитатель
5. Административно-хозяйственная работа		
5.1. Принятие внутренних актов готовности здания и территории ДОУ к новому учебному году.		Заведующий, завхоз, раб. по комплек. облсл. здания
5.2. Оснащение инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами.		Заведующий, завхоз

СЕНТЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Консультация для воспитателей старшей и подготовительной групп «Взаимодействие всех участников образовательного процесса при реализации программы «Социально - эмоциональное развитие детей» Заполнение воспитателями бланков оценки развиваемых компетенций по группе.	Ст. воспитатель
1.2. Определение тем по повышению уровня профессионального мастерства на 2024-2025 учебный год, оформление планов педагогами ДОУ	Ст. воспитатель, педагоги ДОУ
1.3. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для детей ОВЗ.	Учитель-логопед, Педагог-психолог
1.4. Открытые занятия «Работа с детьми ОВЗ, пути взаимодействия специалистов и воспитателей групп».	Учитель-логопед, Педагог-психолог
1.5. Организация дополнительных образовательных услуг: - «Юные гении», «АБВГдейка», «Оркестр шумовых инструментов», «Тестоластика».	Воспитатели групп, узкие специалисты
1.6. Участие в конкурсах детского творчества (муниципальный уровень)	воспитатели
1.7. Мониторинг детского развития – педагогическая диагностика	Ст. воспитатель,

с 26 августа по 06 сентября	педагоги ДОУ
1.8. Учебно-тренировочные занятия с детьми по ЧП согласно плану.	Сотрудники ДОУ
1.9. Тренинговое занятие психолога с воспитателями: «Психологическая компетентность педагога ДОУ»	Педагог-психолог
2. Работа с родителями и социумом	
2.1. Вводная ознакомительная встреча для родителей (<i>старшая группа</i>) Программа «СОЦИАЛЬНО-ЭМОЦИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ДЕТЕЙ»: дошкольники.	Педагог-психолог, ст. воспитатель
2.2. Тематическое анкетирование (начало года) по трем разделам программы «Социально - эмоциональное развитие детей» (<i>родители ст. подготовительной групп</i>)	Педагог-психолог, ст. воспитатель
2.3. Оформление информационного стенда для родителей «Для вас, родители». Цель: пропагандировать и знакомить родителей с образовательной деятельностью в группах.	Воспитатели групп.
2.4. Посиделки детско-родительское творчество «Садовое царство, огородное государство»	Воспитатели групп, родители
2.4. Взаимодействие со школой. Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и учителями МБОУ Сокольниковская СОШ, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.	ст. воспитатель, зам.директора по УВР начальной МБОУ Сокольниковская СОШ
2.5. Взаимодействие с МБОУДО «Районная школа искусств». Обсуждение совместного плана работы.	специалисты МБОУДО РШИ
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Музыкальное развлечение, посвящённое Дню Знаний	Муз. рук, восп-ли
3.2. Спортивные досуги «Репка» (мл. и ср. группы) «Папа, мама, я – спортивная семья» (ст. дошкольники)	Инструктор по ФИЗО, восп-ли
3.3. Выставка рисунков «Мой любимый детский сад» - выставка посвященная празднику «День воспитателя и всех дошкольных работников».	Воспитатели старших гр.
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. Оперативный контроль: в соответствии с циклограммой	Заведующий,
4.2. Персональный контроль. Адаптация ребёнка к детскому саду	педагог-психолог
4.3. Предупредительный контроль: Игры и наблюдения на прогулке.	ст. воспитатель
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Утверждение штатного расписания, тарификации	Заведующий
5.2. Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Ответственный по ТБ: Рябикина С.И
5.3. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Завхоз

ОКТАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа.	
1.1. Консультация для воспитателей на тему «Коммуникативные игры для дошкольников»	Ст. воспитатель
1.2. Рефлексивно-деловая игра «Что мешает ребёнку в нашем детском саду быть здоровым».	Ст. воспитатель Воспитатели групп
1.3. Сообщение из опыта работы «Комплексная система физкультурно-оздоровительной работы».	Инструктор по физ. культуре.
1.4. Тренинг для воспитателей ДОУ: «Профилактика эмоционального выгорания педагогов»	Педагог-психолог
2. Работа с родителями и социумом.	
2.1. Индивидуальные консультации по вопросам родителей	Воспитатели групп
2.2. Работа с социумом согласно утвержденного плана	см. план

3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Музыкальные досуги.	Муз. руководитель
3.2. Спортивный досуг «Палочка-выручалочка» (мл. и ср. группы) Спортивный праздник «Путешествие в страну чудес» (ст. гр.)	Инструктор по ФИЗО. Воспитатели
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. Тематический контроль. «Активные формы и методы работы при реализации образовательной деятельности»	Ст. воспитатель
4.3. <u>Оперативный контроль</u> в соответствии с циклограммой	Заведующий
5. Административно-хозяйственная работа и оснащение педагогического процесса	
5.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп	Комиссия по ОТ
5.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Завхоз, коллектив
5.3. Оснащение инвентарем, моющими средствами, канцтоварами	Завед, завхоз

НОЯБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Педсовет № 2 «Калейдоскоп возможностей» - реализация управленческого проекта, пути обновления профессионального мастерства (<i>атмосфера безоценочности.</i>)	ст. воспитатель
1.2. Неделя психологии	Педагог психолог
1.3. Неделя педагогического мастерства	Все педагоги
3. Работа с родителями и социумом	
3.1. Досуги для детей «Осенние встречи»...	Муз.рук., воспит.гр
3.2. Родительская гостиная «Милая мамочка»	Воспитатели групп
3.3. Работа с социумом согласно утвержденного плана	см. план
3.4. Информационное мероприятие для родителей групп старшего дошкольного возраста «Восприятие и понимание причин эмоций»	ст. воспитатель педагог психолог
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Спортивные досуги: «Вот поезд наш идёт» (мл. и ср. гр.) «В гости к Маугли» (ст. дошкольники)	Инструктор по ФИЗО, воспитатели
3.2. Выставка детских работ: «Портрет моей мамочки» (дети от 5 до 7 лет).	Воспитатели групп
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. <u>Оперативный контроль</u> : в соответствии с циклограммой.	Заведующий,
4.2. <u>Предупредительный контроль</u> : Планирование и проведение индивидуальной работы с детьми.	ст. воспитатель
4.3. <u>Персональный контроль</u> : Создаем условия и выявляем способности детей (работа с одарёнными детьми)	Заведующий, ст. воспитатель
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу	Заведующий, мед-сестра ФАП
5.2. Оснащение инвентарем, моющими средствами, канцтоварами	Заведующий, завхоз

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками способствующих их успешной социализации»	Ст. воспитатель
1.2. Рекомендации по участию в проекте «Эколята – друзья природы»	Ст. воспитатель
1.3. Сообщение из опыта работы по теме самообразования	Воспитатели групп
1.4. Тренинг психолога для педагогов: «Развитие коммуникативных умений и навыков педагогов»	Педагог-психолог

2. Работа с родителями и социумом	
2.1. Конкурс «В мастерской Зимушки-зимы». Совместные постройки из снега на прогулочных участках (творческая группа: воспитатели, родители, дети). Содействовать укреплению связи ДООУ с семьей	Воспитатели групп
2.4. Выставка «Мастерская Деда Мороза» (поделки сделанные руками родителей и детей).	Ст. воспитатель, воспитатели групп
2.5. Буклет «Профилактика вирусных заболеваний».	Воспитатели групп
2.6. Работа с социумом согласно утвержденного плана	см. план
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Новогодние-досуги.	педагоги
3.2. Спортивные досуги: « Ай, да зайчики!» (мл. и ср. группы) «Будь здоров» (ст. дошкольники)	Инструктор по ФИЗО, воспитатели
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДООУ	
4.1. <u>Оперативный контроль</u> : в соответствии с циклограммой	Заведующий, ст. воспитатель,
4.2. <u>Предупредительный контроль</u> : Организация игровой деятельности	
4.3. <u>Персональный контроль</u> «Каникулярная неделя – это отдых или занимательная деятельность»	
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Работа по подготовке ДООУ к Новому году	Завхоз
5.2. Составление предварительного графика отпусков.	Заведующий
5.3. Рейд по технике безопасности при проведении новогодних праздников	Комиссия ОТ

ЯНВАРЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Индивидуальные консультации по запросам педагогов.	Ст. воспитатель
1.2. Семинар – мастер-класс. Тема: «Работа педагогов по развитию речевых и коммуникативных умений дошкольников на основе комплексного подхода».	Учитель-логопед, ст. воспитатель
1.3. Работа по самообследованию ДООУ	Зав.; зав. филиалов, ст. воспитатель
1.4. Сообщение из опыта работы "Строительно - конструктивные игры как средство развития детей раннего и младшего дошкольного возраста"	Воспитатель Клепова А.М.
2. Работа с родителями и социумом	
2.1. Информационный материал на стенд «Безопасность зимой»	Воспитатели групп
2.2. Работа с социумом согласно утвержденного плана	см. план
2.3. Информационное мероприятие для родителей групп старшего дошкольного возраста «Эмоциональная регуляция»	ст. воспитатель педагог психолог
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Спортивный досуг «В гости к Зайке» (мл. и ср. группы) Зимний спортивный праздник «Волшебная поляна здоровья» (ст. гр.).	Инструктор по ФИЗО, воспитатели
3.2. Выставка детских рисунков «Зимушка хрустальная»- нетрадиционное рисование.	Воспитатели ст. и ср. групп
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДООУ	
4.1. <u>Оперативный контроль</u> : в соответствии с циклограммой	Завед, ст. воспит.
4.2. <u>Тематический контроль</u> : «Словесные игры в режиме дня». Межличностное общение детей.	Ст. воспитатель, педагог-психолог
4.3. <u>Персональный контроль</u> Взаимодействие воспитателей и узких специалистов.	Заведующий, ст. воспитатель
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Очистка крыши от сосулек (наледи).	Завхоз, рабочий по обслуживанию здания

5.2. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»	Заведующий
5.3. Оснащение инвентарем, моющими средствами, канцтоварами.	Завед., завхоз

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Педагогический совет №3 Тема: «Организация работы по формированию у дошкольников связной речи (умения общаться) и развитие позитивного самоощущения через организацию коммуникативных игр».	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели гр.
1.2. Семинар «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание в ДОУ»	Ст. воспитатель
1.3. Консультация "Формирование финансовой грамотности у дошкольников в игровой деятельности"	Ст. воспитатель
2. Работа с родителями и социумом	
2.1. День открытых дверей	Воспитатели
2.2. Оформление праздничных газет, посвященных Дню Защитника Отечества.	Воспитатели групп
2.4. Работа с социумом согласно утвержденного плана	см. план
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Театрализованное развлечение «Широкая масленица»	Муз. руководитель воспитатели
3.2. Спортивный досуг: «Зимние забавы» (мл. и ср. группы) Спортивный праздник: «Будущие солдаты» (ст. дошкольники).	Инструктор по ФИЗО, воспитатели
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. <u>Оперативный контроль:</u> в соответствии с циклограммой	Заведующий, ст. воспитатель
4.2. <u>Предупредительный контроль:</u> «Ознакомление дошкольников с художественной литературой»	
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Состояние охраны труда на пищеблоке	Комитет по ОТ
5.2. Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Заведующий, завхоз, ст. воспитатель
5.3. Оснащение инвентарем, моющими средствами, канцтоварами	Заведующий, завхоз

МАРТ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Деловая игра «Чтение художественной литературы» (<i>обмен опытом работы</i>)	Ст. воспитатель
1.2. Открытые педагогические мероприятия по темам самообразования	Воспитатели групп
1.3 Консультация «Система работы ДОУ по формированию у детей основ безопасности»	Ст. воспитатель
1.4 Тренинг для воспитателей на снятие психоэмоционального напряжения. Тема: «Сбрось усталость»	Педагог-психолог
2. Работа с родителями и социумом	
2.1. Работа с родителями согласно утвержденного плана	см. план
2.2. «Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников ПДД»	Педагоги ДОУ
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Музыкальное поздравление детей мамам и бабушкам: «Маму поздравляют малыши», «Лучше мамы не найти»	Муз. руководитель, воспитатели
3.2. Спортивные досуги: « Кто-кто в теремочке живёт?» (мл. и ср. группы) . «Путешествие в Олимпсию» (ст. дошкольники)	Инструктор по ФИЗО, воспитатели

3.3. Выставка рисунков «Наши любимые мамочки» (дети с 5 до 7 лет)	Воспитатели групп
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. <u>Оперативный контроль</u> в соответствии с циклограммой	Заведующий, ст. воспитатель
4.2. <u>Предупредительный контроль</u> : Планирование и реализация намеченного...	
4.2. <u>Персональный контроль</u> . «Ознакомление дошкольников с художественной литературой»	
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Состояние охраны труда и профилактика детского травматизма на участках	Комиссия по ОТ
5.2. Оснащение инвентарем, моющими средствами, канцтоварами	Заведующий, завхоз

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами	
1.1. Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	Заведующий, коллектив
2. Организационно-методическая работа	
2.1. Рекомендации для воспитателей подготовительной группы «Как подготовить ребёнка к проведению ЦПМПК»	Учитель-логопед: Казина Н.В.
2.2. Семинар-практикум «Индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности»	Старший воспитатель
2.3. Круглый стол «Итоги реализации программы «Социально - эмоциональное развитие детей». <i>Заполнение воспитателями бланков оценки развиваемых компетенций по группе.</i>	Воспитатели групп
3. Работа с родителями и социумом.	
3.1. Привлечь родителей к благоустройству территории ДОУ	Воспитатели
3.2. Выставка «Дорого яичко к пасхальному дню» (детско-родительские поделки)	Ст. воспитатель, воспитатели групп
3.3. Работа с социумом согласно утвержденного плана	см. план
3.4. Информационное мероприятие для родителей групп старшего дошкольного возраста «Социальное взаимодействие»	ст. воспитатель педагог психолог
4. Организационно-педагогическая работа Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
4.1. Досуги для детей «Здравствуй, весна»,	Муз. руководитель
4.2. Спортивные досуги: «Путешествие в страну сказок» (мл. и ср. группы) «Юные космонавты» - старшие дошкольники	Инструктор по ФИЗО, воспитатели
5. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
5.1. <u>Оперативный контроль</u> : в соответствии с циклограммой	Заведующий, ст. воспитатель
Итоговый контроль: - Выполнение педагогами решений педсовета	
6. Административно-хозяйственная работа	
6.1. Работа по благоустройству территории	Завхоз, коллектив
6.2. Оснащение инвентарем, моющими средствами, канцтоварами	Заведующий., завхоз

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный
1. Организационно-методическая работа	
1.1. Педсовет № 4. Итоговый. Тема: «Подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год» (круглый стол). Педагогический анализ итогов образовательной деятельности ; Анализ состояния здоровья по результатам углубленного медосмотра детей. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учеб-	Заведующий, ст. воспитатель педагоги ДОУ

ный год. Обсуждение проекта годового плана на 2025-2026 учебный год. Отчет по дополнительным образовательным услугам и самообразованию Утверждение плана летней оздоровительной работы.	
1.2. Открытый показ итоговых занятий	Воспитатели
1.3. Мониторинг детского развития.	Воспитатели групп
1.4. Рекомендации учителя-логопеда для воспитателей на летний – оздоровительный период	Учитель-логопед
2. Работа с родителями и социумом	
2.1. Общее родительское собрание «Итоги работы за год. Перспективы работы на следующий учебный год. Летний оздоровительный период»	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, педагоги ДОУ
2.2. Групповые собрания «Вот и стали мы на год взрослее».	Воспитатели групп
2.3. Выставка работ художественно-продуктивной деятельности «Умелые ручки» (конструирование из бумаги и бросового материала)	Воспитатели
2.4. Работа с социумом согласно с утвержденным планом	см. план
2.5. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	Мед. специалисты детской поликлиники.
2.6. Тематическое анкетирование (конец года) по трем разделам программы «Социально - эмоциональное развитие детей» (родители ст. подготовительной групп)	Педагог-психолог, ст. воспитатель
3. Организационно-педагогическая работа. Развлекательно-досуговая деятельность детей.	
3.1. Интегрированное занятие «Праздник Победы», Праздник - «Выпускной бал».	Муз. руководитель, воспитатели ст. гр.
3.2. Экскурсия к Памятнику неизвестного солдата, возложение цветов.	Воспитатели ст. гр.
3.3. Спортивные досуги «Малыши подросли» (мл. и ср. группы) «Туристы» (старшие дошкольники)	Инструктор по ФИЗО, воспитатели
4. Система контроля над реализацией годового плана и образовательной работой в ДОУ	
4.1. <i>Комплексная проверка</i> готовности к летней оздоровительной работе	Заведующий, завхоз, ст. воспит.
4.2. <i>Оперативный контроль:</i> в соответствии с циклограммой	Завед., ст. воспит.
5. Административно-хозяйственная работа	
5.1. Инструктаж на летне-оздоровительный период	Заведующий
5.2. Благоустройство и озеленение территории ДОУ	Коллектив ДОУ

Вариативные формы дошкольного образования.

Название	Время и сроки функционирования	Ответственные
<u>Адаптационная группа кратковременного пребывания «Кроха»</u>	с сентября по май 2 дня в неделю	Заведующий ДОУ; педагоги: Дронина Е.В., Рябикина С.И., Дергачёва И.А.
<u>Группа дошкольной подготовки</u>	с сентября по май 5 дней в неделю	Заведующий ДОУ; педагоги: Дронина Е.В., Ефимова Н.В., Аршинова С.В., Рябикина С.И., Дергачёва И.А., Казина Н.В, Суркова А.В.

Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе.

1. Мониторинг развития детей поступающих в школу	Ст. воспитатель	Сентябрь, май
2. Организация учебно-воспитательной работы в разновозрастной и подготовительной группе.	Ст. воспитатель	В течение года
3. Консультирование родителей и педагогов	Ст. воспитатель	В течение года
4. Взаимодействие с МБОУ начальной Сокольн. СОШ	Ст. воспитатель	В течение года
5. Проведение родительских собраний с выступлениями специалистов ДОУ и Сокольниковской СОШ	Зав., завуч СОШ «Сокольники»	В течение года

**План по осуществлению преемственности ДОУ
с начальной МБОУ Сокольниковская СОШ на 2024-2025 учебный год**

Цель: организовать работу по построению единой линии в преемственности между детским садом и школой, обеспечивающей эффективное развитие, воспитание и обучение, сохраняющей связь и согласованность всех компонентов методической работы.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	- Совещание по обсуждению совместного плана работы. - Утверждение плана преемственности.	сентябрь	Ст. воспитатель, Замдиректора по УВР. Директор Сокольниковской СОШ, заведующий ДОУ
2.	На родительском собрании консультация учителя начальных классов для воспитателей, родителей на тему: «В первый класс - первый раз» об актуальных вопросах воспитания и обучения детей дошкольн. и младшего школьного возраста.	октябрь	Зам.дир. по УВР, учитель 1 класса, ст. воспитатель.
3.	Анализ адаптации и успешности выпускников детского сада в начальной школе.	ноябрь	Ст. воспитатель Зам.дир. по УВР
4.	Группа предшкольной подготовки (по плану СОШ)	1 раз в неделю, в течение уч. г.	Зам.дир. по УВР, учителя нач. классов
5.	Взаимопосещение открытых уроков в МБОУ Сокольниковская СОШ и занятий в ДОУ с целью сохранения связи и согласованности всех компонентов методической работы, обеспечивающей эффективное воспитание и обучение детей 6-7 лет.	Ноябрь, март	Ст. воспитатель Зам. дир. по УВР Воспитатели Учителя 1 классов
6.	Воспитание у детей интереса к школе: тематические беседы, с./р. игра «Школа». Оформление уголка книг «Читаем сами»	В течение года	Воспитатели
7.	Привитие детям нравственно-волевые качеств, необходимых для обучения в школе: дисциплинированность, ответственность.	Постоянно	Воспитатели

Массовые мероприятия. Праздники и развлечения

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Досуг «День Знаний»	Сентябрь	Воспитатели подгот группы, музыкальный руководитель
2.	Развлечение по ПДД совместно с родителями «Правила дорожные детям знать положено!»	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели групп старшего дошкольного возраста, инспектор ГИБДД
3.	Развлечения «Осень Золотая в гости к нам пришла»	Ноябрь	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
4.	Праздник «Новый год!»	Декабрь	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
5.	Развлечения «День защитника Отечества»	Февраль	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп старшего дошкольного возраста
6.	Народное гуляние «Широкая Масленица!»	28 февраля	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
7.	Праздник наших мам	Март	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
8.	Праздник «День земли»	Апрель	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста, музыкальный руководитель
9.	День Победы!	Май	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста, музыкальный руководитель
10.	Спортивный праздник «Мама, папа, я- спортивная семья»	Май	Инструктор по физической культуре, воспитатели групп старшего дошкольного возраста
11.	Выпускной бал	Май	Воспитатели подгот. группы, музыкальный руководитель