

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ детский сад «Сказка»

Приказ №36 от 27.02.2017г.



О.Г. Деева

**Положение о консультационном пункте для родителей
(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,
обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме
семейного образования.**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, методическими рекомендациями департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки РФ «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных слоёв населения» от 31.01.2008 г. № 03-ФЗ, Постановлением администрации Моршанского района от 25.05.2015 №565 " Об открытии Консультационных пунктов для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях района" и регламентирует деятельность консультационного пункта для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в возрасте от 3-х до 7 лет без взимания платы.

2. Цель и задачи работы консультационного пункта.

2.1 Консультационный пункт создаётся с целью обеспечения доступности дошкольного образования детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста от 3-х до 7 лет на дому, в том числе детей-инвалидов.

2.2 Основные задачи консультационного пункта:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста;
- выявление уровня развития детей дошкольного возраста, необходимого для оказания грамотной консультативной помощи;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, где могут оказать квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Функции:

3.1 Аналитическая:

- сбор и обработка информации о детях дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, выявление запроса родителей этих детей на образовательные услуги;
- анализ проблем оказания помощи детям, не посещающим детский сад.

3.2 Методическая:

- организация разработки методического обеспечения работы консультационного пункта.

3.3 Консультативная:

- проведение с родителями индивидуальных консультаций по обозначенным ими проблемам;
- обучение родителей методам конструктивного взаимодействия с ребёнком для решения заявленной проблемы.

4. Организация деятельности консультационного пункта.

4.1 Консультационный пункт открыт на основании Постановления администрации Моршанского района от 25.05.2015 №565.

4.2 Руководство осуществляет заведующий дошкольным образовательным учреждением. Обязанности по выполнению заявок родителей (законных представителей) возлагаются на штатных работников детского сада приказом руководителя детского сада. В зависимости от кадрового обеспечения, запросов родителей педагогический состав консультационного центра может меняться.

4.3 Организация педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, учителя-логопеда и других специалистов. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.4 Специалисты дают рекомендации родителям и консультируют их в пределах своей компетенции.

4.5 В консультационном пункте можно получить консультации по вопросам воспитания, обучения, развития детей от 3-х до 7 лет. Родителям оказывается помощь в индивидуальном подборе игр, занятий, видов деятельности, в наибольшей степени способствующих развитию ребёнка.

4.6 Консультационный пункт могут посещать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

4.7 За получение услуг в консультационном пункте плата с родителей не взимается.

4.8 Приём родителей осуществляется в течение всего года в зависимости от возможности учреждения и запроса родителей на основе журнала записи к специалистам.

4.9 Функционирование консультационного пункта осуществляется в рабочие дни дошкольного образовательного учреждения с 12.00 до 14.00 часов. Регистрация обращений в консультационный пункт родителей (законных представителей), ведётся в журнале, который включает в себя следующие графы:

- № п/п;
- дата обращения;
- Ф.И.О. родителя (законного представителя);
- контактный телефон, домашний адрес;
- содержание запроса (заявки) на оказание услуги;
- избранная форма работы;
- Ф.И.О. специалиста (ов), кому поручено выполнение запроса;
- сроки исполнения;
- результат.

5. Требования к педагогам, ведущим приём в консультационном пункте.

Для ведения консультационной работы педагог должен обладать следующими компетентностями:

Для ведения консультационной работы педагог должен обладать следующими компетентностями:

- знать нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения в части организации работы с детьми раннего и дошкольного возрастов и их семьями;
- владеть методами и приёмами работы со взрослой аудиторией;
- владеть способами сбора и обработки информации;