

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ д/с «Сказка»
Деева О.Г.
Приказ №13/1 от 11.02. 2020 года

о порядке доступа педагогов МБДОУ детский сад «Сказка» к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Уставом МБДОУ детский сад «Сказка» (далее по тексту – ДОУ) с целью регламентации порядка доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам

1.3. Настоящий Порядок доводится заведующим ДОУ до сведения педагогических работников при приеме их на работу.

2.1. Доступ педагогов к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в ДОУ осуществляется в методическом кабинете с персональных компьютеров (ноутбуков), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

3.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- #### 4.Порядок доступа к учебным и методическим материалам

4.1 Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение методического кабинета.

4.2 Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение методического кабинета, осуществляется старшим воспитателем.

4.3. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется старшим воспитателем, с учетом необходимости использования запрашиваемых материалов в данном кабинете.

4.4 Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи.

4.5. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

– без ограничения к помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий, а также второй половины дня (родительские собрания, досуги);

5.2. Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи.

5.4. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

5.5. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия положения не ограничен.

6.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.